

## Warunki Pobytu

### Postanowienia Wstępne

1. Poniższe „Ogólne warunki korzystania z usług Dworek Admirał spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.” stanowią ogólne warunki umowne stosowane przy sprzedaży i świadczeniu usług przez Dworek Admirał spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Dworek Admirał sp. z o.o. jest podatnikiem podatku od towarów i usług NIP 588-232-26-41.
3. Podmiotem upoważnionym do wydawania dyspozycji wypłaty zaliczki na zwrot wpłat wniesionych przez klientów w razie niewykonania zobowiązań umownych jest Marszałek Województwa Pomorskiego.
4. Skierowanie „warunki pobytu korzystania z usług Dworek Admirał sp. z o.o.” stanowią umowę o świadczenie usług turystycznych.
  - a) umowę uważa się za zawartą z chwilą:
    - dokonania wpłaty całości należności za usługę,
    - odebrania przez klienta skierowania lub wpłacenia zadatku i odebrania przez klienta dowodu KP,
    - Należność za usługę turystyczną winna być wpłaconą w całości w terminie 15 dni przed dniem rozpoczęcia usługi,
  - b) przyjmuje się, że przed wpłaceniem całości należności lub zadatku klient zapoznał się w miejscu zakupu z „warunkami korzystania z usług Dworek Admirał sp. z o.o.”.
5. Umowa o świadczenie usług turystycznych zobowiązuje Spółkę do realizowania wykupionych przez klienta świadczeń.
6. Zawierając umowę klient akceptuje warunki umowy obejmujące: miejsce, termin, standard i cenę usługi.

### Warunki Płatności za usługi

7. Kwota podana w ofercie obejmuje łącznie pakiet usług przypisanych tej cenie (brutto) Np. Noclegi, posiłki.
8. Cena ustalona w umowie nie może być podwyższona bez zmiany warunków umowy.
9. Klient dodatkowo ponosi koszty opłaty klimatycznej za każdy dzień pobytu w wysokości ustalonej przez Radę Gminy.
10. Klient za pobyt zwierząt ponosi dodatkową opłatę w wysokości ustalonej przez Zarząd Spółki w danym roku kalendarzowym.
11. Klient korzystający z parkingu na terenie Ośrodka zobowiązany jest do uiszczenia opłaty parkingowej w wysokości ustalonej w danym roku kalendarzowym przez Zarząd Spółki
12. Klient uiszcza należność wynikającą z umowy: gotówką lub przelewem .

### Zmiany w warunkach sprzedaży usług

13. W razie zmiany przez organizatora istotnych warunków umowy przed rozpoczęciem usługi, ma on obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym klienta:
  - a) klient może przyjąć proponowaną zmianę za ewentualnym zwrotem różnicy w cenie lub odstąpić od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych opłat bez obowiązku zapłaty kary umownej.
  - b) klient nie może dochodzić odszkodowania za niewykonanie umowy, jeżeli przyczyną niewykonania była siła wyższa.

### Obowiązki klienta korzystającego z usług

14. Klienta obowiązują regulaminy obiektu, w których realizowane są usługi i zasady obowiązujące dla organizowanych imprez dodatkowych.
15. Klient winien posiadać przy sobie ważny dokument tożsamości oraz skierowanie w przypadku osób korzystających z promocji „dla emerytów” również aktualną legitymację emeryta i rencisty. W przypadku korzystania z Oferty Opiekun +Dziecko oraz zniżki pobytu Dziecka do lat 10 okazać dokument potwierdzający wiek dziecka.
16. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone z własnej winy lub przez osoby oraz zwierzęta pozostające pod jego opieką i jest zobowiązany do ich naprawienia w sposób określony przez Kierownika jednostki organizacyjnej realizującej usługę.
17. Klient zobowiązuje się do zakazu palenia obowiązującego na terenie ośrodka. W przeciwnym razie niedostosowania się do zakazu klient uiszcza opłatę w wysokości 100 zł w recepcji .

### Odstąpienie od umowy

18. Spółka zwraca wszelkie wpłacone przez klienta kwoty i nie może żądać od niego żadnych kwot z tytułu odstąpienia od umowy, jeżeli klient wskaże osobę, która przejmie naprawienia i obowiązki wynikające z umowy.
19. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne zgłoszenie rezygnacji z wykupionej usługi, w miejscu jej wykupienia. W wypadku odstąpienia od umowy (zwrot skierowania) z przyczyn dotyczących klienta, z tytułu kary umownej stosuje się następujące potrącenia:
  - a) do 15-go dnia włącznie przed terminem realizacji usługi – 10%, wartości brutto usługi,
  - b) od 14-go do 3-go dnia włącznie przed terminem realizacji usługi – 50%, wartości brutto usługi,
  - c) po upływie terminów określonych powyżej potrącenie obejmuje – do 100% wartości brutto usługi, a przypadki losowe będą rozpatrywane indywidualnie.Na żądanie klienta koszty odstąpienia od umowy rozliczane są na podstawie sporządzonego przez Spółkę zestawienia faktycznie poniesionych kosztów.

### Ubezpieczenie

20. Dworek Admirał sp. z o.o. posiada umowę gwarancji ubezpieczeniowej nr OG0484325w Towarzystwie Ubezpieczeń Wzajemnych TUW.
21. Spółka zapewnia gwarancję ubezpieczeniową.
22. Podczas pobytu klient nie jest ubezpieczony NNW.

### Postanowienia ogólne

23. Skierowanie jest jedynym dokumentem potwierdzającym wykupienie usługi i na jego podstawie realizowane są świadczenia.
24. W Ośrodku Wypoczynkowym „Delfin” w Krynicy Morskiej doba hotelowa trwa od godziny 18.00 do godziny 12.00. Pierwszym świadczeniem jest kolacja a kończącym pobyt świadczeniem jest obiad.
25. Przedłużenie pobytu możliwe jest po wcześniejszym (24-godzinnym) zgłoszeniu takiego zamiaru i zaplaceniu należności.
26. Kierownik jednostki organizacyjnej lub osoby przez niego upoważnione są zobowiązane umożliwić klientom możliwość przechowania ich bagażu.

### Reklamacje

27. Skargi i reklamacje związane z wykonaniem Usługi zawierające uzasadnienie oraz propozycje sposobu naprawienia szkody, należy niezwłocznie składać na piśmie w recepcji lub bezpośrednio do Kierownika jednostki organizacyjnej w terminie do 7 dni od zakończenia usługi.
28. Od decyzji Kierownika jednostki organizacyjnej przysługuje odwołanie na piśmie do Prezesa Zarządu Spółki.
29. Przyczyną reklamacji nie mogą być sprawy i okoliczności, za które Spółka nie ponosi odpowiedzialności.
30. Skargi i reklamacje są rozpatrywane w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.
31. Od zwracanych kwot nie przysługują odsetki.

### Postanowienia końcowe

32. Do wszelkich spraw nieuregulowanych w niniejszych „Ogólnych warunków korzystania z usług Dworek Admirał sp. z o.o.” stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
33. Spory wynikające z zawartych z klientami umów będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne właściwe dla Dworek Admirał sp. z o.o.

### Oświadczenie klienta

Dworek Admirał Sp. z o.o.  
Ul. Kosynierów 13, 84-230 Rumia  
NIP: 588-232-26-41

Oświadczam, że otrzymałem/am  
„Ogólne warunki korzystania  
z usług Dworek Admirał Sp. z o.o.”